

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Луначарская средняя общеобразовательная школа №8

Принято на педагогическом совете от
29.05.2017г №6
Согласовано.
Протокол заседания Совета школы
№1 от 31.05.2017г

Утверждаю.
Приказ от 01.06.2017г № 142
Директор
МБОУ Луначарской СОШ №8
Орехова Т.В.



ПОЛОЖЕНИЕ №8
о методическом объединении учителей-предметников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Луначарской средней общеобразовательной школы №8

I. Общие положения

Методические объединения учителей создаются при наличии более двух учителей, работающих по одной и той же специальности, или трёх педагогов, работающих по одному циклу предметов.

Задачи методического объединения учителей-предметников.

В работе методических объединений учителей в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

- Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- Отбор содержания и составление учебных программ с учётом вариативности и разноуровневости преподавания;
- Утверждение планов работы методических объединений;
- Анализ авторских программ и методик;
- Экспертиза тематического планирования по предметам учебного плана;
- Утверждение аттестационного материала для процедуры итогового контроля в переводных классах; аттестационного материала для проведения в выпускных классах;
- Участие в проведении входного контроля по учебным предметам;
- Проведение анализа состояния преподавания предмета;
- Разработка инструкций по соблюдению норм и правил по технике безопасности и охране труда;
- Взаимопосещение уроков с целью анализа самоанализа достигнутых результатов;
- Организация открытых мероприятий, уроков с целью ознакомления с методическими разработками учителей; разработка сложных тем предметов.

II. Изучение передового педагогического опыта:

- Экспериментальная работа по предмету;
- Организация и проведение предметных недель в образовательном учреждении;
- Организация и проведение первого этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- Организация внеклассной работы по предмету с обучающимися (факультативные курсы, кружки);
- Укрепление материальной базы по предмету и проведение средств обучения по предметам в соответствии с современными требованиями.

III. Организация работы методического объединения.

3.1. Для организации работы методическое объединение избирает руководителя. Деятельность методического объединения организуется на основе планирования, осуществляемого исходя из плана работы школы, методической темы принятой методическим советом школы к разработке. План работы методического объединения согласуется на Научно - методическом совете образовательного учреждения, утверждается приказом директора школы.

3.2. Методические объединения часть своей работы осуществляют на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению решения задач изложенных в разделе 2.

3.3. Формы работы разнообразны. Методическое объединение может организовать семинарские занятия, цикл уроков по заданной или определённой тематике.

3.4. В течение учебного года проводится не менее 4 заседаний методического объединения, открытые уроки и внеклассные мероприятия, с последующим анализом. На заседаниях методического объединения ведется протокол.

3.5. В конце учебного года методическое объединение проводит анализ своей деятельности.

3.6. План работы, протоколы заседаний методического объединения, анализ проделанной работы хранится в школе в течении 3-х лет.

IV. Права

методического объединения учителей образовательного учреждения.

4.1. Методическое объединение учителей имеет право вносить предложения руководству школы по распределению учебной нагрузки по предметам своего цикла при тарификации.

4.2. Методическое объединение решает вопрос о возможности организации углубленного изучения предмета в отдельных классах.

V. Обязанности членов методического объединения.

Каждый член методического объединения может являться членом одного методического объединения и иметь тему для самообразования. Он обязан:

- Участвовать в работе методического объединения;
- Стремиться к повышению своего педагогического мастерства;

- Знать тенденции развития методики преподавания предмета;
- Владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

Руководитель методического объединения выбирается из числа наиболее квалифицированных учителей, отнесенных к данному методическому объединению и утверждается приказом директора школы.

VI. Обязанности руководителя методического объединения.

1. Планирует работу методического объединения на учебный год.
2. Ведёт документацию методического объединения (протоколы заседаний, анализ посещённых уроков и мероприятий, которые планировались при составлении работы методического объединения).
Анализирует работу методического объединения.
3. Проводит заседания методического объединения.
4. Проводит экспертизу тематического планирования учителей своего методического объединения.
5. Готовит материал срезовых работ для входного, промежуточного и итогового контроля. Использует диагностические данные, полученные от контроля для определения наиболее трудных тем по предметам своего цикла, для организации работы учителей по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.
6. Оказывает помощь в работе молодых учителей.
7. Изучает и обобщает передовой педагогический опыт.
8. Организует работу при проведении 1 тура предметных олимпиад.
9. Осуществляет связь с районным методическим объединением.
10. Участвует в подготовке материалов для аттестации учителей своего методического объединения.
11. Собирает и систематизирует материал для накопительных папок учителей.
12. Может привлекаться для проверки работы учителей своего цикла в системе внутришкольного контроля.
13. Является членом научно-методического совета школы и участвует в его работе.

VII. Заключительные положения.

1. Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем образовательной организации.
2. Положение утрачивает силу в случае принятия нового положения о методическом объединении учителей – предметников школы.